Determinazione Dirigenziale N° Gen. 1555 del 31.08.2021

**AVVISO PUBBLICO**

**COSTITUZIONE DELL'ELENCO DEI FORNITORI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD)A FAVORE DI SOGGETTI FRAGILI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI ISERNIA MEDIANTE VOUCHER**

## ART. 1 - FINALITÀ ED OBIETTIVI

Il presente Avviso Pubblico viene emanato in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 10 del Regolamento Regionale n. 1 del 27.02.2015 e s.m.i., avente ad oggetto Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 13 del 06.05.2014 "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali", e dal Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale Sociale di Isernia 2020-2022, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 144 del 27.05.2021.

L'accreditamento, in attuazione dell'articolo 23 della legge regionale n.13 del 06.05.2014, è un percorso volto al miglioramento della qualità del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali. Oggetto del provvedimento di accreditamento sono le strutture e i servizi che erogano interventi e servizi sociali nelle forme e con le modalità definite dal suddetto regolamento. In particolare possono essere accreditati:

a) strutture e servizi pubblici;
b) enti e organismi a carattere non lucrativo;
c) strutture private e professionisti che ne facciano richiesta.

Il rilascio del provvedimento è subordinato alla sussistenza delle condizioni e dei requisiti strutturali, organizzativi, funzionali e di qualità, come definiti nei Titoli II e III del Regolamento Regionale n. 1 del 27/02/2015 e s.m.i., ed è condizione essenziale perché i soggetti di cui sopra possano:

1) erogare prestazioni il cui costo si pone a carico del servizio pubblico;
2) partecipare all'istruttoria pubblica per la coprogettazione di cui all'articolo 6 del Regolamento Regionale n. 1 del 27/02/2015;
3) entrare nell'elenco dei soggetti fornitori per i quali i Comuni e/o l'Ambito Sociale possano erogare, su richiesta degli utenti, titoli per l'acquisto dei servizi.

L'accreditamento non costituisce, in capo ai Comuni o all'Ambito Sociale, alcun obbligo a instaurare con i soggetti accreditati rapporti contrattuali per l'erogazione di interventi e servizi sociali e per la fornitura di prestazioni, il cui costo si ponga a carico del servizio pubblico.

È intenzione dell'Ambito Territoriale Sociale di Isernia costituire un elenco di soggetti fornitori che possano erogare, su richiesta degli utenti attraverso voucher sociali (titoli per l'acquisto), i seguenti servizi previsti all'interno del Piano Sociale Regionale 2020-2022, approvato con Deliberazione di Consiglio n. 238 del 06.10.2020, e del Piano di Zona dell'Ambito Territoriale Sociale di Isernia

2020-2022, approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 144 del 27.05.2021:

| N. | AREA DI INTERVENTO | SERVIZIO/LEP E RIF. NORMATIVO |
|---|---|---|
| 1 | ***ANZIANI*** | ***Servizio di assistenza domiciliare (SAD) - cod. CISIS G1 - cod. reg. C7*** |
| 2 | ***DISABILI / NON AUTOSUFFICIENZA*** | ***Servizio di assistenza domiciliare (SAD) - cod. CISIS G1/G2 - cod.reg. C7/C8*** |

L'obiettivo del presente Avviso è l'accreditamento di soggetti fornitori, in possesso delle necessarie competenze tecniche, economiche ed organizzative, meglio specificate nei punti successivi, per la gestione del predetto SAD**.**

L'accreditamento consiste in un processo di selezione dei soggetti che erogano servizi socio assistenziali in ambito locale, mediante la definizione di requisiti di qualità necessari per l'instaurazione dei rapporti con il servizio pubblico. L'accreditamento è finalizzato ad individuare i servizi e le strutture necessarie per rispondere al fabbisogno espresso nella programmazione territoriale così come previsto dal Piano Sociale di Zona.

## ART. 2 - ENTE ACCREDITANTE

L'accreditamento, in attuazione dell'articolo 23 Legge Regionale n. 13 del 06.05.2014, è rilasciato dal Comune e/o dall'Ambito Sociale, ciascuno per l'attuazione e l'erogazione dei rispettivi servizi di competenza, subordinatamente alla sussistenza delle condizioni di cui all'articolo 11 del Regolamento Regionale n. 1 del 27.02.2015 e s.m.i.

## ART. 3 - OGGETTO DELL'ACCREDITAMENTO

Il Servizio di Assistenza Domiciliare è costituito dal complesso di prestazioni socio - assistenziali da erogare da parte di soggetti professionali accreditati, nel rispetto delle normative vigenti, anche in integrazione con i servizi sanitari (ADI), presso il domicilio di:

- ☑ persone anziane con limitazioni fisiche, psichiche, sensoriali
- ☑ persone adulte con disabilità fisica o psichica o con gravi patologie.

In situazioni di particolare complessità e di urgenza è possibile richiedere l'attivazione di interventi non continuativi a favore di nuclei familiari multi problematici.

Le principali finalità del servizio sono:

- ☑ consentire a persone in situazione di fragilità temporanee o permanenti limitazioni nell'autonomia personale di continuare a vivere nel proprio ambiente di vita;
- ☑ mantenere e, ove possibile, migliorare la qualità della vita e delle capacità residue;
- ☑ favorire e sostenere le relazioni sociali e familiari;
- ☑ sostenere nella vita quotidiana nuclei familiari che vivono in situazioni di difficoltà;
- ☑ evitare o ritardare inserimenti in strutture residenziali o ospedalizzazioni non necessarie.

Il SAD si espleta attraverso l'intervento assistenziale reso al domicilio sulla base di un Progetto Assistenziale Individuale (PAI).

## ART. 4 - VOUCHER SOCIALE

Il voucher è il titolo sociale che corrisponde ad un accesso standard al domicilio, effettuato da parte di un operatore socio assistenziale incaricato ad erogare le prestazioni previste dal PAI.

Il singolo voucher corrisponde ad un'ora di prestazione diretta da parte di un operatore ed ha il valore di:

- ☑ € 18,84 per il Servizio di assistenza domiciliare (SAD) - cod. CISIS G1 - cod. reg. C7 - Area di intervento ANZIANI;
- ☑ € 19,93 per il Servizio di assistenza domiciliare (SAD) - cod. CISIS G1/G2 - cod.reg. C7/C8 – Area di intervento DISABILI/NON AUTOSUFFICIENZA.

L'importo orario sopra indicato:

- ☑ si riferisce alla prestazione del singolo operatore;
- ☑ in caso di compresenza sarà erogato un voucher per ciascuno degli operatori coinvolti;
- ☑ può essere frazionato, in ragione del PAI, in 30 minuti.

Il SAD viene attuato mediante erogazione a domicilio delle seguenti prestazioni:

- ☑ assistenza alla persona (pulizia personale, aiuto per il bagno, vestizione, nutrizione e/o aiuto nell'assunzione dei pasti, mobilizzazione, aiuto al mantenimento dell'autonomia etc.),
- ☑ aiuto domestico (cura igienica dell'abitazione, riordino del letto, biancheria, preparazione dei pasti, etc.);

L'ATS di Isernia, durante i lavori di concertazione del Piano, ha promosso la possibilità della partecipazione del terzo settore per la realizzazione di attività complementari e di supporto al servizio, mediante convenzioni e partenariati volti ad avere come mission i seguenti interventi:

- ☑ contrasto alla solitudine,
- ☑ inclusione sociale attiva e alla socializzazione,
- ☑ istituire tramite il terzo settore un servizio telefonico di contatto diretto con l'anziano, da garantire un supporto imminente ed efficace per la persona priva di affetti familiari.

Nel corrispettivo del voucher sono compresi tutti gli obblighi e gli oneri posti a carico del fornitore accreditato, sulla base di quanto disposto nell'***Allegato 1 – Capitolato di Accreditamento***.

## ART. 5 - PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO

La normativa vigente in materia attribuisce ai Comuni la funzione di accreditamento dei Soggetti erogatori di servizi ed interventi socio-assistenziali.

Tale procedura viene esplicata mediante l'accertamento del possesso dei requisiti stabiliti dal **Capitolato di Accreditamento** e si conclude con l'iscrizione nell'Elenco dei Fornitori accreditati per la fornitura del Servizio di Assistenza Domiciliare.

Le modalità di presentazione delle domande di accreditamento sono disciplinate dal successivo articolo 7.

Le domande di accreditamento pervenute saranno valutate da una Commissione composta da:

1) Coordinatore d'Ambito - Presidente;
2) Assistente Sociale d'Ambito - Membro esperto;
3) Assistente Sociale d'Ambito - Membro esperto;
4) Assistente Sociale d'Ambito - Segretario verbalizzante.

La Commissione valuta la sussistenza dei requisiti previsti dal **Capitolato di Accreditamento**, redigendo apposito verbale.

L'inserimento degli Operatori Economici, che hanno richiesto ed ottenuto l'accreditamento, nell'Albo per l'offerta del SAD, non comporta, per l'ATS di Isernia, alcun obbligo di richiesta di interventi o di servizi.

L'Elenco dei Fornitori Accreditati di cui al presente Avviso decorrerà dall'approvazione dello stesso attraverso apposita Determinazione Dirigenziale e sarà valido fino al 31.12.2022, salva la permanenza dei requisiti e comunque fino all'entrata in vigore del successivo Piano di Zona.

Successivamente alla data di entrata in vigore dell'Elenco dei Fornitori Accreditati, gli Operatori interessati potranno comunque presentare istanza per essere ammessi, purché in possesso dei requisiti richiesti, essendo la procedura di accreditamento a sportello.

**Il soggetto già in possesso di regolare provvedimento di Accreditamento in corso di validità dovrà comunque presentare nuova istanza per essere inserito nell'Elenco dei Fornitori Accreditati di cui al presente Avviso.**

## ART. 6 - RAPPORTI TRA ENTI ACCREDITATI E L'ATS DI ISERNIA

Le procedure relative all'erogazione degli interventi assistenziali domiciliari, a favore di anziani, disabili e/o di soggetti in condizione di fragilità, mediante voucher sono regolate nel Capitolato di Accreditamento.

L'inserimento nell'Elenco dei Fornitori Accreditati non comporta alcun obbligo a carico dell'ATS di Isernia per la richiesta di interventi o di servizi oggetto del presente Avviso, dal momento che, da un lato, le risorse destinate al servizio SAD sono stabilite dall'ATS di Isernia, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, dall'altro i cittadini scelgono liberamente il soggetto a cui richiedere l'erogazione della prestazione.

Qualora un soggetto intenda recedere dall'accreditamento è tenuto a darne comunicazione con preavviso di due mesi mediante PEC.

## ART. 7 - TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ACCREDITAMENTO

Gli Enti Fornitori interessati ad essere inseriti nell'Elenco dei Fornitori accreditati per l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare possono presentare la propria candidatura entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio on line del Comune di Isernia.

Successivamente alla data di entrata in vigore dell'Elenco dei Fornitori Accreditati di cui al presente Avviso, gli Operatori interessati potranno comunque presentare istanza per essere ammessi, purché in possesso dei requisiti richiesti, essendo la procedura di accreditamento a sportello.

Ciascun Ente richiedente l'accreditamento dovrà presentare apposita istanza di richiesta di inserimento nell'Elenco dei Fornitori Accreditati, **utilizzando esclusivamente *l'Allegato 2 - Domanda di Accreditamento*,** corredato da una copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante sottoscrittore della domanda.

La domanda dovrà inoltre essere corredata della seguente documentazione integrativa ed informativa ed autocertificazioni:

(1) **Sintetica relazione descrittiva** dell'Ente fornitore con indicazione della sede e delle dotazioni strumentali a disposizione degli operatori che saranno impiegati, nonché eventuali proposte di servizi aggiuntivi con l'indicazione dei relativi costi;

(2) **Carta dei servizi** per l'orientamento dell'utenza e la relazione con il cittadino cliente;

(3) **Dichiarazione circa il C.C.N.L.** applicato, dei **contratti integrativi** vigenti e **copia** dell'eventuale **Regolamento interno** applicato ai propri addetti;

(4) **Organigramma aziendale** ed **elenco dettagliato del personale** del Soggetto Fornitore con la specificazione del titolo di studio e della qualifica aziendale nonché del numero di operatori per ciascuna qualifica, in relazione al servizio;

(5) **Curricula del coordinatore** e **del supervisore** destinato/i al servizio di Assistenza Domiciliare.

**Il fascicolo contenente la documentazione relativa alla domanda di accreditamento potrà essere consegnato all'Ufficio Protocollo del Comune di Isernia nei vigenti giorni ed orari di apertura al pubblico ovvero inviato a mezzo PEC all'indirizzo: comuneisernia@pec.it indicando come oggetto: *"Domanda per l'accreditamento nell'Elenco dei Fornitori per l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare"*, entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio on line del Comune di Isernia.**

La domanda e i relativi allegati dovranno essere sottoscritti con firma autografa ovvero con firma digitale nel caso di invio a mezzo PEC, da parte del Legale Rappresentante del Soggetto Fornitore e dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà secondo la normativa vigente.

## ART. 8 - SISTEMA DI VALUTAZIONE, CONTROLLO E REVOCA

L'ATS di Isernia potrà svolgere controlli e verifiche sia di propria iniziativa, sia su segnalazione dieventuali inadempienze da parte dei soggetti beneficiari dei servizi.

All'ATS è in capo anche la valutazione qualitativa delle prestazioni erogate dagli Enti Fornitori Accreditati mediante monitoraggio da parte delle assistenti sociali e validazione da parte del Coordinatore della rete dei servizi.

## ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è l'Avv. Gabriele Venditti Funzionario - Responsabile dell'Ufficio Politiche Sociali del Comune di Isernia. Referente per le informazioni sull'Avviso è il dr. Vincenzo

Grande (Coordinatore dell'Ambito Territoriale Sociale di Isernia). Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti l'Avviso solo attraverso l'indirizzo e-mail: ufficiodipiano@ambitosociale.isernia.it

## Art. 10 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Isernia (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti a seguito del presente avviso sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di selezione delle offerte ai fini della scelta dei contraenti.

Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio a pena di esclusione.

I dati personali acquisiti saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato per tali attività, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento. I dati possono essere comunicati ai membri della commissione giudicatrice, se nominata all'uopo, per lo svolgimento delle procedure di appalto.

Per le stesse finalità, i dati personali indicati nel modulo possono essere comunicati agli altri partecipanti alla procedura, nonché ai soggetti presso i quali sono svolti i controlli circa il possesso dei requisiti ex artt. 80 e 83 del Codice dei contratti. I dati sono resi noti in conformità alla disciplina prevista dal D.lgs. 50 2016 ("Codice dei contratti pubblici") nel testo vigente.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

## Art. 11 – DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso la seguente documentazione:

☑ Allegato 1 - Capitolato di Accreditamento;
☑ Allegato 2 - Domanda di Accreditamento.

***Isernia, 2 settembre 2021***

***Firmato il Dirigente***
***dr. Antonello INCANI***